

* 개인과 조직을 살리는



15년 이상의 경력을 가진 플래너가 추천드리는 *

 리더의 역할




YAMOIZA!



개인과 조직을 살리는 '리더의 역할'

CONTENTS

목차

01. 프로그램 소개

1-1. 워크숍 소개

1-2. 워크숍 커리큘럼



스스로 자신의 리더십을 돌아켜 볼 때 '나는 어떤 리더'라고 생각하십니까?

리더가 되면 관계적인 면, 업무적인 면에서 많은 어려움을 겪게 됩니다. 조직을 어떻게 하면 잘 이끌어갈 수 있는지 팔로워와 어떤 방식으로 소통해야 원활한 소통이 되는지, 어떻게 하면 성과를 달성할 수 있을지에 대한 고민이 많아집니다.

본 과정은 리더로서 알아야 하는 역할에 관한 내용으로 구성되어 있습니다. 상사와 구성원들의 요구를 명확하게 수용하고, 팀의 역할과 책임을 인식하며, 팀을 효과적으로 운영하기 위한 노하우와 미니지먼트 스킬을 연마함에 그 목적이 있습니다

이 워크숍은 이런 키워드를 가지고 있어요.

#리더의역할

#팀관리

#리더의역량

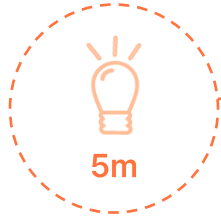
#리더십스타일



POINT

- 01 팀장의 역할과 책임을 알고 나의 리더십 스타일을 명확하게 파악하는 시간
- 02 업무의 효과성과 효율성을 구분하여 성과를 달성하는 방법을 알아보는 과정
- 03 리더가 갖춰야 할 올바른 원온원 미팅을 위한 방법 제시

리더의 핵심 역량 '리더십 인사이트' 이렇게 진행됩니다. | 총 운영시간 : 4시간



5m

오프닝

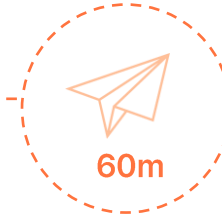
- 감사 소개
- 오늘의 과정 소개



50m

팀장의 위치와 요구사항

- [실습] 팀장의 R&R 정의하기
- 상사가 요구하는 바와 팀원이 요구하는 바는?
 - 팀장의 마인드, 팀장의 행동 요소
- 팀장의 역할: 성과 관리, 조직 관리, 사람 관리
- 조직심리학의 역사와 테일러 시스템



60m

팀 상황 진단과 리더십

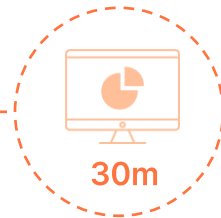
- Team에서 Mob으로 (협업과 협력, 팀워크란 무엇인가)
- 상황 대응 리더십 진단_진단: 팀 수준 진단, 나의 리더십 스타일, 나의 리더십 점수
 - 스타일별 리더의 행동 방식
- [영상 시청] 지시형 리더, 코치형 리더, 지원형 리더, 위임형 리더
- [토론] 링겔만 효과와 팀의 유형 4가지



60m

팀장의 업무 노하우

- 팀의 R&R과 업무 리소스 관리_사례 연구
- 목표 달성을 위한 업무 현황 파악
 - 업무 조정 및 재분배
 - 효과성과 효율성 평가
- [영상 시청 및 토론] Team Align과 Member Care_(정신병동에도 아침이 와요)



30m

팀 매니지먼트

- 업무현황 파악
- [사례연구] 레드 플래그 관리
- 중간보고 받기_(명확하게 지시하기 포함)
 - 정기적인 원온원 미팅
- Wrap Up_3인 학습 및 공유



5m

마무리

- 질의 및 응답
- 마무리 정리 및 인사

Thank you